

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ШКОЛА № 1»

Приказ

20.09.2024 г.

№199

**Об организации работы школьного
уполномоченного по правам ребенка**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенции ООН о правах ребенка, Уставом школы, в целях обеспечения гарантий, государственной защиты прав, свобод и интересов обучающихся, регулирования взаимоотношений в конфликтных ситуациях

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу школьного уполномоченного по правам ребенка.
2. Назначить уполномоченным по правам ребенка в МБОУ «Школа № 1» учителя начальных классов Панасову Я.В.
3. Утвердить график работы ШУПР (приложение 1).
4. Классным руководителям 1-11 классов довести данную информацию до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).
5. Школьному уполномоченному по правам ребенка Панасовой Я.В.:
 - 5.1 осуществлять контроль за обеспечением прав и интересов обучающихся в образовательном процессе;
 - 5.2 принимать участие в работе службы медиации, Совета профилактики;
 - 5.3 предоставлять отчеты о проделанной работе по полугодиям заместителю директора по ВР.
6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВР Поливода М.Л.

Директор МБОУ «Школа №1»

Ю.Г. Понкротова

Понкротова Юлия Геннадьевна
ва Юлия Геннадьевна
евна РИ

Подписан: Понкротова Юлия Геннадьевна
DN: cn=Ю.Г. Понкротова, o=Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №1», ou=Школа №1, email=ponkr@yandex.ru, c=Россия
С=Понкротова, SN=Понкротова, E=ponkr@yandex.ru
Описание: я периодически этот документ
Дата: 2024-09-18 10:20:21
Font Reader Версия: 9.7.1