

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону  
«Школа № 1»**

---

**ПРИНЯТО**

решением Общего собрания работников  
МБОУ «Школа № 1»  
протокол №2 от 23.12.2022г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

директор МБОУ «Школа № 1»

Понкратова Ю.Г.

Приказ №361 от 23.12. 2022г.

**Отчёт о работе по противодействию коррупции  
в МБОУ «Школа № 1» за 2022 год**

## Отчёт о работе по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 1» за 2022 год

Работа по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 1» в 2022 году строилась в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции, принятым Общим собранием работников школы (протокол №2 от 24.12.2021г.) и утверждённым приказом по школе №304 от 24.12.2021г. Данный план определил основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Школа № 1», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении. В работе по недопущению признаков коррупционного поведения коллектив руководствовался такими нормативно-правовыми и регулирующими документами как:

- Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утв. Минтрудом России 08.11.2013;
- Областной закон Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с последующими изменениями);
- протокол заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 30 марта 2021г. №1;
- План противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2021-2024 годы (в новой редакции, подготовленной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»);
- распорядительные акты Управления образования города Ростова-на-Дону;
- План мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности МКУ «Отдел образования Пролетарского района города Ростова-на-Дону» и образовательных организаций Пролетарского района города Ростова-на-Дону на 2021-2024 годы;
- иные распорядительные документы антикоррупционной направленности.

В 2022 году коллектив продолжил реализацию **целей** обеспечения защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, а именно:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Школа № 1»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городе Ростове-на-Дону в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Для достижения указанных целей предполагалось решение следующих задач:

- обеспечение условий полномасштабной реализации антикоррупционной политики школы;
- повышение эффективности деятельности общественных подразделений в части противодействия коррупции в школе: Совета школы, Совета родителей (законных представителей) учащихся, Общего собрания работников, комиссии по противодействию коррупции, комиссии по разрешению споров между участниками образовательного процесса и др.;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

В соответствии с принятым Планом ключевыми направлениями деятельности в рамках антикоррупционной работы коллектива стали:

1. Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
2. Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
3. Совершенствование мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, а также при распоряжении государственным и муниципальным имуществом.
4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов.
5. Применение дополнительных мер по расширению участия граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции.
6. Применение цифровых технологий в целях противодействия коррупции.
7. Мероприятия по организации и проведению антикоррупционного мониторинга, контроля и оценки эффективности мер противодействия коррупции
8. Информационное обеспечение антикоррупционной работы.

**1. Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции**

| №№ п/п | Наименование мероприятия   | Срок исполнения, ответственные  | Результат  |
|--------|--|---|--|
| 1. .   | <b><i>Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</i></b>  |   |  |
| 1.1.   | Разработка и утверждение плана работы школы по противодействию коррупции на 2023 год   | декабрь 2022, директор школы Понкратова Ю.Г   | Отчёт о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год и проект Плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений на 2023-2024 годы <b>подготовлены</b> к заседанию Общего собрания работников МБОУ «Школа № 1» (23.12.2022г.) |
| 1.2.   | Приведение локальных актов школы в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства в вопросах противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство | октябрь - декабрь 2022, директор школы Понкратова Ю.Г., заместитель директора по ВР Поливода М.Л. | Проведено  |
| 1.3.   | Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и   | по мере необходимости, директор школы   | Проведён анализ на коррупционность локальных нормативных и   |

|      |  |  |  |
|------|--|--|--|
|      | распорядительных документов образовательного учреждения  | Понкратова Ю.Г.  | распорядительных документов учреждения. Признаков коррупционных рисков не выявлено.  |
| 1.4. | Предоставление директором школы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».  | январь – март 2022,<br>директор школы<br>Понкратова Ю.Г.         | директором школы предоставлены Учредителю сведения за 2021 год о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» в срок до 01.04.2022г.  |
| 1.5. | Рассмотрение на собраниях и совещаниях, проводимых в МБОУ «Школа № 1», вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании незаконными решений и действий (бездействия) организаций и должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. | по мере издания документов,<br>директор школы<br>Понкратова Ю.Г. | Вопросы антикоррупционной тематики рассмотрены на<br>- заседаниях Общего собрания работников (протокол №2 от 23.12.2022г.)<br>- на производственных совещаниях (от 19.08.2022 протокол №1; от 31.10.2022, протокол №3, от 24.12.2022 протокол №4).   |
| 1.6. | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 1»,   | август 2022,<br>директор школы<br>Понкратова Ю.Г.                | Комиссия по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 1» сформирована и утверждена приказом по школе от 09.08.2022г. №164.<br>Деятельность комиссии регламентирована локальными актами: «Положение о комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «Школа №1»», «Функциональные обязанности ответственного за организацию работы по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 1»». Разработана циклограмма работы комиссии на учебный |

|           |  |  | год.   |
|-----------|--|--|--|
| <b>2.</b> | <b><i>Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов</i></b>   |  |  |
| 2.1.      | Возложение на непосредственного руководителя обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов у подчиненных   | постоянно,<br>директор школы<br>Понкратова Ю.Г.  | В соответствии с п.1 приказа №164 от 09.08.2022г. «общее руководство работой по противодействию коррупции в коллективе МБОУ «Школа № 1» осуществляет директор школы Понкратова Ю.Г.»   |
| 2.2.      | Проведение внутреннего аудита системы менеджмента качества, включая проверку соблюдения действующих регламентов с целью выявления и устранения коррупционных проявлений в действиях администрации и педагогических работников школы. | июнь 2022<br>декабрь 2022,<br>комиссия по<br>противодействию<br>коррупции<br>МБОУ «Школа<br>№ 1»     | В рамках проведённого внутреннего аудита системы менеджмента качества при выставлении полугодовых и годовых оценок (январь и июнь 2022г.), при проведении административных контрольных работ и итогового сочинения в 11 классе (декабрь 2022г.), при выставлении итоговых оценок в аттестаты (июнь-июль 2022г.) и т.п. в действиях администрации и педагогических работников школы признаков коррупционных проявлений <b>не выявлено</b> |
| 2.3.      | Участие в исполнении программ и планов по противодействию коррупции Администрации города Ростова-на-Дону, Управления образования города Ростова-на-Дону, МКУ «Отдел образования Пролетарского района г. Ростова-на-Дону».            | на регулярной<br>основе,<br>директор школы<br>Понкратова Ю.Г.  | Мероприятия,<br>предусмотренные программами и планами по противодействию коррупции выполнены в полном объёме   |
| <b>3.</b> | <b><i>Совершенствование мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, а также при распоряжении государственным и муниципальным имуществом</i></b>  |  |  |
| 3.1.      | Соблюдение требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»                                    | в течение года,<br>директор школы<br>Понкратова<br>Ю.Г.,<br>контрактный<br>управляющий<br>Белая Е.А. | Требования, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», выполняются в полном объёме; в ходе проверок, проводимых надзорными органами, нарушений не выявлено  |

|             |  |  |  |
|-------------|--|--|--|
| 3.2.        | Обучение работников - членов школьной комиссии по закупке товаров, работ и услуг в соответствии с № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»   | в соответствии с графиком, директор школы Понкратова Ю.Г.                          | Обучение работников - членов школьной комиссии по закупке товаров, работ и услуг в соответствии с № 44-ФЗ происходит один раз в три года. В феврале 2022 года согласно графика обучение по программе «Контрактный управляющий в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в объёме 144 часов прошли директор школы и главный бухгалтер. |
| 3.3.        | Целевое использование имущества, средств, привлеченных за счет приносящей доход деятельности (платных образовательных услуг), добровольных целевых взносов, спонсорской помощи родительской общественности, организаций и т.п. | в течение года, директор школы Понкратова Ю.Г.                                     | Добровольных целевых взносов и спонсорской помощи в течение 2022 года не оказывалось.<br>Целевое использование средств, привлечённых за счёт приносящей доход деятельности (платных образовательных услуг) обеспечивается в полном объёме. Квартальные отчёты о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных услуг, опубликованы на официальном сайте школы.       |
| <b>4.</b>   | <b><i>Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов</i></b>  |  |  |
| <b>4.1.</b> | <b><i>Работа с коллективом</i></b>   |  |  |
| 4.1.1       | Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.   | в соответствии с установленным графиком, заместитель директора по УВР Пешкова Л.Б. | запланировано на 2023 год  |
| 4.1.2.      | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов  | сентябрь 2022<br>ноябрь 2022,<br>замдиректора по УВР<br>Поливода М.Л.              | Проводятся в рамках проекта «Юридические классы»: 23 сентября – вебинар РПА при Минюсте России<br>9 декабря -встреча с сотрудниками Следственного управления следственного комитета (отдела Пролетарского района   |

|        |   |   |  |
|--------|---|---|--|
|        |   |   | города Ростова-на-Дону)  |
| 4.1.3. | Проведение производственных совещаний с рассмотрением вопросов антикоррупционной направленности   | регулярно директор школы Понкратова Ю.Г.                                | Проводятся регулярно:<br>- 24.12.2021г.;<br>- 19.08.2022г.;<br>- 31.10.2022г.;<br>- 24.12.2022г.   |
| 4.1.4. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания   | постоянно, заместитель директора по УВР Пешкова Л.Б.                    | На официальном сайте школы <a href="http://school1-rostov.org.ru/">http://school1-rostov.org.ru/</a> ведётся рубрика «Противодействие коррупции», в которой отражены все актуальные документы по противодействию коррупции |
| 4.1.5. | Ознакомление молодых и вновь принятых работников с Уставом школы, Коллективным договором, Кодексом профессиональной этики педагога, иными локальными актами, обеспечивающими трудовые права работника и регулирующие их взаимодействие в коллективе, с учащимися, их родителями (законными представителями) | сентябрь 2022г., председатель профсоюзного комитета школы Панасова Я.В. | Ознакомлены при приёме на работу (3 человека)  |
| 4.1.6. | Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»   | сентябрь 2022, заместитель директора по ВР Поливода М.Л.                | Протокол совещания классных руководителей от 15.09.2022г. №1   |
| 4.1.7. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства, допускающих конфликт интересов и т.п.  | по факту, директор школы Понкратова Ю.Г.                                | Фактов не выявлено.  |

**4.2. Работа с учащимися**

*Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся* является одной из ключевых задач программы воспитания «Школа № 1».

В 2022 году продолжена реализация межпредметной интегрированной программы «Антикоррупционное поведение» как компонент правового образования». Программа предназначена для учащихся 9-11 классов, составлена на основе программы Качкина Т.Б., Качкиной А.В. «Противодействие коррупции», также используется пособие: «Противодействие коррупции через образование: Методические рекомендации» под ред. Качкина Т.Б., Качкин А.В. – Ульяновск, ОАО «Областная типография «Печатный двор», 2013г.

Программа является междисциплинарной, интегративной. Содержание программы раскрывается

модульно в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права. Сущность феномена коррупции как преступного действия раскрывается на уроках права, истории, обществознания, ОБЖ, литературы. В содержание школьных историко-обществоведческих предметов введены темы, которые позволяют формировать антикоррупционную устойчивость личности. На уроках обществознания в 11 классе проведена серия круглых столов «Мировой опыт борьбы с коррупцией».

Учащиеся включаются в систему антикоррупционного образования не только через общеобразовательные предметы, но и участие в школьном самоуправлении, в социально значимом проектировании, гражданских акциях и т.д. Проведение конференций, изготовление рекламы, плакатов, карикатур, составление кроссвордов, проведение классных часов предполагают формирование активной жизненной позиции и правовой культуры. Обязательные встречи с работниками правоохранительных органов, проведение совместных мероприятий, живое общение с людьми юридических профессий так же направлены на формирование правовой культуры и антикоррупционного поведения.

Антикоррупционное воспитание и просвещение реализуются и в процессе проведения школьных и районных олимпиад по истории, обществознанию, по правам потребителей, в различных конкурсах (плакатов, презентаций) по антикоррупционной тематике.

Всего в 9-11 классах отведено на формирование антикоррупционного мировоззрения учащихся 34 часа.

Кроме того, проведены:

классные часы в 5-11 классах «Вместе против коррупции» (март, октябрь 2022 г). Классные часы проводятся в игровой форме с просмотром тематических видеороликов. После объяснений учителя ребята решают дискуссионные вопросы, моделируют проблемные ситуации, ищут пути решения проблемы с использованием нормативно-правовых актов;

инструктажи по ознакомлению учащихся с Уставом образовательного учреждения, Правилами внутреннего распорядка в 1-11 классах (сентябрь 2022 г.);

выставка рисунков «Нет коррупции!» 4-7 классы (февраль 2022 г.);

выставки плакатов «Мы против коррупции» в 8-11 классах (февраль 2022 г.);

участие во Всероссийском конкурсе видеороликов «Вместе против коррупции!»;

проведение анкетирования учащихся 9-11 классов по отношению к проблемам коррупции (ноябрь 2022 г.);

встречи обучающихся с инспектором ПДН в 8-11 классах. Тема «Коррупция как противоправное действие» (апрель, октябрь 2022 г.)

Школьным библиотекарем проведена выставка книг и буклетов «Нет коррупции»; с учащимися 9-11 классов - беседа «Мои права», конкурсы сочинений среди учащихся 7-11 классов на темы: «Легко ли всегда быть честным?», классные часы с учащимися 8-9 классов на темы: «Мои права», «Я законопослушный гражданин».

На первом этаже школы размещен ящик доверия, на сайте школы телефон доверия для своевременного реагирования на обращения обучающихся и законных представителей.

В рамках участия в региональных проектах «Юридические классы» и «Полицейские классы», а также в результате тесного сотрудничества с партнерами школы - Ростовским институтом (филиалом) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России, ЮФУ обучающиеся обсудили негативное социальное явление с преподавателями университетов.

|        |   |   |  |
|--------|---|---|--|
| 4.3.   | <b>Работа с родителями (законными представителями) учащихся</b>           |   |  |
| 4.3.1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания       | в течение года, заместитель директора по УВР Пешкова Л.Б. | На официальном сайте школы <a href="http://school1-rostov.org.ru/">http://school1-rostov.org.ru/</a> ведётся рубрика «Противодействие коррупции», в которой отражены все актуальные документы по противодействию коррупции |
| 4.3.2. | Участие родительской общественности в подготовке и принятии отчёта о само | март, август 2022, директор школы                         | Отчёт о результатах самообследования по итогам 2021 года, публичный отчёт по   |

|        |   |  |  |
|--------|---|--|--|
|        | обследовании и публичного отчета школы  | Понкратова Ю.Г.  | итогах 2021-2022 учебного года рассмотрены и приняты на заседаниях Совета школы (протокол №4 от 31.03.2022, протокол №1 от 15.08.2022), а также размещены на официальном сайте школы, прошли публичное обсуждение с участием родительской общественности |
| 4.3.3. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов  | сентябрь - октябрь 2022, директор школы Понкратова Ю.Г.                    | 20 ноября 2022 года школа традиционно стала районной площадкой для мероприятия «День правовой помощи».   |
| 4.3.4. | Родительские собрания, в том числе – собрания Совета родителей, по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся   | ноябрь 2022, классные руководители 1 – 11 классов                          | Во всех классах школы в сентябре 2021г. проведены родительские собрания с рассмотрением вопросов антикоррупционной тематики (протоколы родительских собраний классов)  |
| 4.3.5. | Отчёт администрации о расходовании средств, поступивших от приносящей доход деятельности (платных услуг)  | декабрь 2022, директор школы Понкратова Ю.Г.                               | Ежеквартальные отчёты размещены на официальном сайте школы в рубрике «Противодействие коррупции»   |
| 4.3.6. | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов (в том числе – дистанционных).   | по мере проведения мероприятий, заместитель директора по УВР Поливода М.Л. | Традиционно все проводимые школой конкурсы, а также процедуры итоговой аттестации проходят с привлечением представителей родительской общественности.  |
| 4.3.7. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения                    | по мере поступления, директор школы Понкратова Ю.Г.                        | В течение 2022 года обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения, <b>не поступало</b>  |
| 5.     | <i>Применение дополнительных мер по расширению участия граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции</i> |  |  |
| 5.1.   | Организация личного приема граждан директором школы   | согласно графику приёма граждан, директор школы Понкратова Ю.Г.            | Личный приём граждан организован ежедневно в соответствии с графиком приёма, размещённым как на информационном стенде в фойе, так и на официальном   |

|      |   |   |  |
|------|---|---|--|
|      |   |   | сайте школы  |
| 5.2. | Организация деятельности органов общественного управления школой, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | не реже одного раза в четверть, директор школы Понкратова Ю.Г.                      | В школе традиционно действуют предусмотренные Уставом органы общественного управления школой: Общее собрание работников, Совет школы, Педагогический и Методический советы.  |
| 5.3. | Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.  | март - август 2022, замдиректора по УВР Пешкова Л.Б.                                | Информационно-разъяснительная кампания об условиях поступления детей в школу и обучения в ней проводится ежегодно в преддверии начала приёма документов в 1 класс (февраль – март): проводятся собрания с родителями будущих первоклассников (май, август), организованы телефонные консультации. Все соответствующие локальные акты школы размещены и регулярно актуализируются на официальном сайте школы. При приёме в школу факт ознакомления с данными документами заверяется личной подписью родителя (законного представителя) ребёнка. |
| 5.4. | Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с перечнем оказываемых школой платных услуг, условиями и порядком их получения  | август 2022 г., замдиректора по УВР Проценко Т.В.                                   | С перечнем оказываемых школой платных услуг, условиями и порядком их получения родители ознакомлены в сентябре 2022г.; перечень услуг, условия и порядок их получения также размещены на официальном сайте школы   |
| 5.5. | Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей к участию в процедурах ГИА, а также при проведении итогового собеседования в 9 классе и итогового сочинения в 11 классе                        | февраль<br>май – июнь<br>декабрь 2022,<br>заместитель директора по УВР Пешкова Л.Б. | Родители (законные представители) традиционно привлекаются в качестве общественных наблюдателей в процедурах ГИА, а также при проведении итогового сочинения в 11 классе и итогового собеседования в 9 классе, в том числе:  |

|           |   |   |  |
|-----------|---|---|--|
|           |   |   | февраль 2022 (итоговое собеседование) – 2 человека; июнь 2022г. (ОГЭ и ЕГЭ) – 4 человека; декабрь 2022г. (итоговое сочинение) – 1 человек  |
| 5.6.      | Включение в состав комиссий по координации работы по противодействию коррупции представителей родительской общественности   | август 2022, заместитель директора по УВР Поливода М.Л.                                 | Приказом от 09.08.2022г. №164 в комиссию по противодействию коррупции включены 2 представителя родительской общественности   |
| 5.7.      | Создание и распространение в сети «Интернет» контента, направленного на популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов поведения   | по мере формирования контента, заместитель директора по УВР Поливода М.Л., Пешкова Л.Б. | Памятки, плакаты и видеоролики антикоррупционной направленности публикуются не только на сайте школы, но и на страничках школы в соцсетях (Телеграм, ВК)                                     |
| <b>6.</b> | <b><i>Применение цифровых технологий в целях противодействия коррупции</i></b>  |   |  |
| 6.1.      | Организация работы официального сайта школы в соответствии с Приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Ежедневно, заместитель директора по УВР Пешкова Л.Б.                                    | Организовано.  |
| 6.2.      | Информирование родительской и ученической общественности о возможности их участия в осуществлении общественного контроля с использованием государственных интернет-ресурсов   | Постоянно, заместитель директора по УВР Поливода М.Л.                                   | Информирование родительской и ученической общественности происходит через официальный сайт школы, странички школы в соцсетях (Telegram, VK), в родительских и ученических группах в WhatsApp |
| 6.3.      | Своевременное и полное заполнение данных в электронный журнал, обеспечение бесперебойного доступа родителей (законных представителей) учащихся к электронному дневнику.   | Ежедневно, заместитель директора по УВР Пешкова Л.Б.                                    | Контроль своевременного и полного заполнения данных в электронный журнал, равно как и обеспечение бесперебойного доступа родителей к электронному дневнику осуществляются ежедневно          |
| 6.4.      | Обеспечение прямой телефонной или непосредственной коммуникации с директором МБОУ «Школы № 1» в целях   | постоянно, директор школы Понкратова Ю.Г.   | Осуществляется постоянно. На официальном сайте школы размещен виджет портала госуслуг «Решаем вместе» с  |

|           |  |   |  |
|-----------|--|---|--|
|           | выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.   |   | возможностью обращения к администрации с предложениями по совершенствованию образовательного процесса.   |
| 6.5.      | Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции  | постоянно,<br>замдиректора по УВР Пешкова Л.Б., Поливода М.Л. | Осуществляется постоянно.  |
| 6.6.      | Обеспечение наличия в свободном доступе Книги обращений граждан  | постоянно,<br>секретарь Бардахчян Л.В.                        | Обеспечивается.  |
| <b>7.</b> | <b>Мероприятия по организации и проведению антикоррупционного мониторинга, контроля и оценки эффективности мер противодействия коррупции</b>   |   |  |
| 7.1.      | Обеспечение контроля реализации плана противодействия коррупции и требований, установленных ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»  | ежемесячно,<br>директор школы Понкратова Ю.Г.                 | Контроль обеспечен.  |
| 7.2.      | Координация деятельности и взаимодействие школы с районным отделом образования, Управлением образования при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, поступивших по телефону «горячей линии». | на постоянной основе,<br>директор школы Понкратова Ю.Г.       | Координация осуществляется. Школьные планы и графики мероприятий антикоррупционной тематики составляются и реализуются в соответствии с районным и городским планом.   |
| 7.3.      | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.      | июль 2022,<br>декабрь 2022,<br>директор школы Понкратова Ю.Г. | Решения по вопросам допуска к ГИА, окончания школы и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании принимаются педагогическим советом школы<br>Ведутся журналы выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, ведомости внесения данных в аттестаты; приказом по школе формируется комиссия по выставлению итоговых оценок; данные о выданных аттестатах загружаются в федеральную |

|      |   |   |  |
|------|---|---|--|
|      |   |   | систему ФИС ФРДО   |
| 7.4. | Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.  | февраль – август 2022, директор школы Понкратова Ю.Г.         | Прием документов в первый класс осуществляет назначенная приказом по школе комиссия во главе с директором школы.   |
| 7.5. | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «Школа № 1»   | по факту, директор школы Понкратова Ю.Г.                      | Правила приёма, перевода и отчисления соблюдаются в полном объёме. Обращений и жалоб по данному направлению работы в 2022 году не поступало.   |
| 7.6. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).  | постоянно, директор школы Понкратова Ю.Г.                     | Недопустимость взимания денежных средств с граждан закреплена приказами №164 и 165 от 09.08.2022, №61-л от 10.08.2022г., а также иными локальными актами антикоррупционной направленности. Осуществляется постоянный контроль соблюдения антикоррупционного законодательства. Жалоб и обращений по данному вопросу не поступало. |
| 7.7. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда               | постоянно, директор школы Понкратова Ю.Г.                     | Контроль осуществляется на постоянной основе, назначены работники, выполняющие обязанности общественного инспектора по охране труда, в школе действует первичная профсоюзная организация, Общее собрание работников как орган общественного управления школой.   |
| 7.8. | Контроль целевого использования бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельности, в том числе - распределения стимулирующей части ФОТ                         | в течение года, директор школы Понкратова Ю.Г.                | Все вопросы в части установления заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера осуществляются тарификационно-квалификационной комиссией, назначенной приказом от 30.08.2022 №65-л   |
| 7.9. | Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции, предоставление информации в МКУ «Отдел образования Пролетарского района г. Ростова-на-Дону», Управление | согласно установленным срокам, директор школы Понкратова Ю.Г. | Отчёты о реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции за календарный год размещаются на официальном сайте школы, предоставляются в органы управления образования.   |

|           |   |  |   |
|-----------|---|--|---|
|           | образования города Ростова-на-Дону  |  | Заполнение отчетных форм мониторинга о работе по противодействию коррупции осуществляется в установленные сроки и в полном объеме.  |
| <b>8.</b> | <b>Информационное обеспечение антикоррупционной работы</b>  |  |   |
| 8.1.      | Размещение информационных материалов, правовых актов и других документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном сайте школы   | по мере издания, заместитель директора по УВР Пешкова Л.Б. | Размещаются незамедлительно по мере их издания  |
| 8.2.      | Размещение в здании и помещениях школы информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и муниципальных служащих, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции. | по мере обновления, директор школы Понкратова Ю.Г.         | Размещены в центральном холле   |
| 8.3.      | Привлечение институтов гражданского общества по профилактике коррупционных и иных правонарушений  | постоянно, директор школы Понкратова Ю.Г.                  | Социальные партнеры школы:<br>- Адвокатская палата Ростовской области (соглашение о взаимодействии от 19.01.2017г.);<br>- ГУ МВД РФ по РО, в том числе – ПДН ОП №7 (договор о сотрудничестве от 2015г.)<br>- ФГБОУ ВО «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России) Ростовский институт (филиал) (договор о сотрудничестве от 10.01.2021г.) |
| 8.4.      | Публичное обсуждение, принятие и размещение на официальном сайте школы отчёта о реализации Плана мероприятий по предотвращению коррупции в школе  | декабрь 2022г., директор школы Понкратова Ю.Г.             | Принят и размещён в срок до 30.12.2022г.  |

Исходя из данных, представленных в таблице, План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Школа №1» на 2022 год можно считать выполненным в полном объеме. Все меры, предусмотренные планом на календарный год, нашли своё практическое воплощение.

Председатель комиссии  
по противодействию коррупции  
в МБОУ «Школа № 1»

М.Л. Поливода